



## Guide d'utilisation à l'intention des administrateurs

*On retrouve dans ce guide les paramètres et la configuration de Moodle pour assurer le fonctionnement de la plateforme IS. Une connaissance du fonctionnement de Moodle est requise pour la compréhension de ce qui suit.*

Site: <https://planis.ca>

### **Mots de passe**

Utilisateur: \*\*\*\*\*

Mot de passe: \*\*\*\*\*

Compte mail pour la plateforme (ce compte est utilisé par l'envoi automatique de courriel via la plateforme)

Utilisateur : \*\*\*\*\*

Mot de passe : \*\*\*\*\*

### **Remarques au sujet d'opérations réalisées dans un compte qui n'est pas le sien.**

C'est l'utilisateur connecté qui est enregistré comme auteur des actions commises sur la plateforme. Par exemple si l'administrateur X fait un plan de formation pour l'élève Z alors l'enseignant Y ne peut pas le modifier même si Z est un de ses élèves. Ainsi, pour éviter toutes confusion, si un administrateur X doit faire du travail pour le compte d'un enseignant Y alors X devra se connecté avec le nom d'utilisateur et le mot de passe de Y.

## Importer les comptes élèves (leurs cohortes et leurs données personnelles)

Le fichier texte (adonis.txt) à déposer est créé par ADONIS. On en retrouve une copie à jour dans le dossier F:\Commun\IS.

*Déposer le fichier ici :*

[Tableau de bord](#) / [Administration du site](#) / [Utilisateurs](#) / [Comptes](#) / [Importation d'utilisateurs](#)

*Appliquer les paramètres suivants :*

**Écran 1**

Importation d'utilisateurs 

▼ Déposer

Fichier



Choisir un fichier...

ElevesIScetteannee.txt

Séparateur CSV

;

Encodage

WINDOWS-1252

Rangées de prévisualisation

10

**Importation d'utilisateurs**

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués  .

**Écran 2**

▼ Paramètres

Mode de création

Ajouter les nouveaux et modifier les utilisateurs existants

Mot de passe nouvel utilisateur

Champ requis dans le fichier

Détails de l'utilisateur existant

Remplacer avec le fichier

Mot de passe utilisateur existant

Aucune modification

Imposer le changement du mot de passe

Aucun

Autoriser le changement des noms

Non

Autoriser les suppressions

Non

Permettre la suspension et l'activation de comptes

Oui

Standardiser les nom d'utilisateur

Non

Sélectionner pour des opérations en lots

Non

## Importer les photos

Le fichier «photosIS.zip» (on le trouve dans le dossier F:\Commun\IS) contient les photos d'élèves qui ont été prises après le 10 novembre 2016 et qui ont été sauvegardées en format jpg. Ainsi, on n'y retrouve aucune photo datant d'avant ce jour ni aucune photo enregistrée dans un autre format (exemple bmp). Pour importer les photos on se rend sur la page :

[Tableau de bord](#) / [Administration du site](#) / [Utilisateurs](#) / [Comptes](#) / [Déposer des avatars](#)

Puis on glisse le fichier avec la configuration suivante :

Déposer des avatars?

▼ Déposer

Fichier ! Choisir un fichier...

Lâcher les fichiers

Types de fichier acceptés :  
Archive (ZIP) .zip

Attribut utilisateur à utiliser pour la correspondance des avatars : idnumber

Écraser les avatars déjà existants ? Oui

**Déposer des avatars**

## Créer les cohortes

Les élèves sont associés automatiquement à une cohorte lors de l'importation des utilisateurs. Or les cohortes doivent préalablement existées. Les élèves ne sont pas retirés automatiquement des cohortes.

[Tableau de bord](#) / [Administration du site](#) / [Utilisateurs](#) / [Comptes](#) / [Cohortes](#) / [Ajouter une cohorte](#)

Nom = *nom prof*; contexte = *classe* ; identifiant = *Matricule du prof*;

## Assigner rôle : gestionnaire de plan de formation au niveau de la cohorte

[Tableau de bord](#) / [Administration du site](#) / [Utilisateurs](#) / [Permissions](#) / [Attribuer des rôles dans plusieurs contextes utilisateurs](#)

Permet au prof de gérer les plans de formation de ses élèves (*Délai de 60 minutes avant l'entrée en vigueur (s'exécute au 05)*). Dans l'exemple qui suit, on attribue le rôle de gestionnaire de plans de formation à Émile pour les élèves de sa cohorte (Testing).

Attribuer un rôle dans le contexte utilisateur de tous les membres d'une cohorte

Choisir les utilisateurs à qui attribuer le rôle

Aucune sélection

Rechercher ▼

Choisir un rôle

Gestionnaire de plans de formation

Choisir des cohortes

z

Attribuer

## Assigner rôle : gestionnaire de plan de formation au niveau de la catégorie Classes

[Tableau de bord](#) / [Catégorie: Classes](#) / [Attribution des rôles](#)

Permet au prof de gérer les cohortes et de visualiser les rapports concernant les plans de formation.

## Approuver les comptes prof

Les profs créent eux-mêmes leur compte en se rendant sur planis.ca. Pour éviter que n'importe qui crée un compte, l'administrateur reçoit un courriel suite à la demande de création de compte par le prof. L'administrateur, accepte ou rejette le candidat. Le candidat en est informé par courriel. Il peut éventuellement se connecter.

## Créer les classes (cours)\*

Les élèves sont automatiquement inscrits à leur cours (par la méthode Cohort Sync) lors de l'importation des utilisateurs. La désinscription d'un élève se fait alors en le retirant de sa cohorte. Les cours doivent préalablement existés et la méthode d'inscription *Cohort sync* doit y être activée.

### ***Création du cours : préférable de le faire en restaurant le cours type***

[Tableau de bord](#) / [Administration du site](#) / [Cours](#) / [Gestion des cours et catégories](#) / Ajouter un cours

Paramètres :

#### ▼ Généraux

Nom complet du cours	<span>!</span> <span>?</span> <input type="text" value="Classe de Mélanie Crête"/>
Nom abrégé du cours	<span>!</span> <span>?</span> <input type="text" value="CRME"/>
Catégorie de cours	<span>?</span> <input style="width: 150px; height: 25px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-bottom: 5px;" type="text" value="Classes"/>
Visibilité du cours	<span>?</span> <input style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; width: 100px; height: 30px;" type="button" value="Afficher"/>
Date de début du cours	<span>?</span> <input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="text" value="2"/> février <span>?</span> <input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="text" value="2019"/> 00 <span>?</span> <input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="text" value="00"/>
Date de fin du cours	<span>?</span> <input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="text" value="13"/> février <span>?</span> <input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="text" value="2019"/> 16 <span>?</span> <input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="text" value="21"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox" value="Activer"/>
N° d'identification du cours	<span>?</span> <input type="text" value="CRME"/>

### ***Ajout de la méthode d'inscription : (exemple pour Mélanie Crête)***

[Tableau de bord](#) / [Cours](#) / [Classes](#) / [Classe de Mélanie Crête](#) / Utilisateurs / Méthodes d'inscription

Paramètres :

#### Synchronisation des cohortes

##### ▼ Synchronisation des cohortes

Nom personnalisé de l'instance	<input type="text" value="Inscrire élèves CRME"/>
Active	<input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-bottom: 5px;" type="text" value="Oui"/>
Cohorte	<input type="text" value="Mélanie Crête"/>
Attribuer un rôle	<input style="width: 150px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-bottom: 5px;" type="text" value="Étudiant"/>
Ajouter au groupe	<input style="width: 150px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; margin-bottom: 5px;" type="text" value="Aucun"/>

**Enregistrer** **Annuler**

### **Ajout de la méthode de création de groupes (AutoGroup) :**

Un numéro de groupe correspondant à l'année scolaire est présent dans le profil de l'étudiant (Autres champs : Année scolaire). Ce numéro sert à former les groupes au niveau des cours. Puisque l'importation des utilisateurs ne supprime jamais les dossiers des élèves, l'enseignant peut ainsi distinguer ceux qui sont actifs de ceux qui ont quitté.

1)

### Auto Groups: CD33

[Tableau de bord](#) / [Cours](#) / [Classes](#) / [Classe de Catherine De Sève Beaucage](#) / [Utilisateurs](#) / [Groupes](#) / [Auto Groups](#)

#### Auto Group

"Auto Groups" will automatically assign your users to groups within a course based upon information within their user profile.

To start grouping your users, simply select a profile field from the "Group by" option below and click "Save Changes".

Create new group set:

2)

Group by

Clean up old groups?

#### Eligible Roles

- Gestionnaire
- Créeur de cours
- Enseignant
- Enseignant non éditeur
- Étudiant
- Visiteur anonyme
- Utilisateur authentifié
- Utilisateur authentifié sur la page d'accueil
- Gestionnaire de plans de formation

## **Inscrire les profs dans leur cours**

Cela se fait manuellement depuis le cours. Par exemple pour inscrire Mélanie Crête comme enseignante dans son cours, se rendre sur la page :

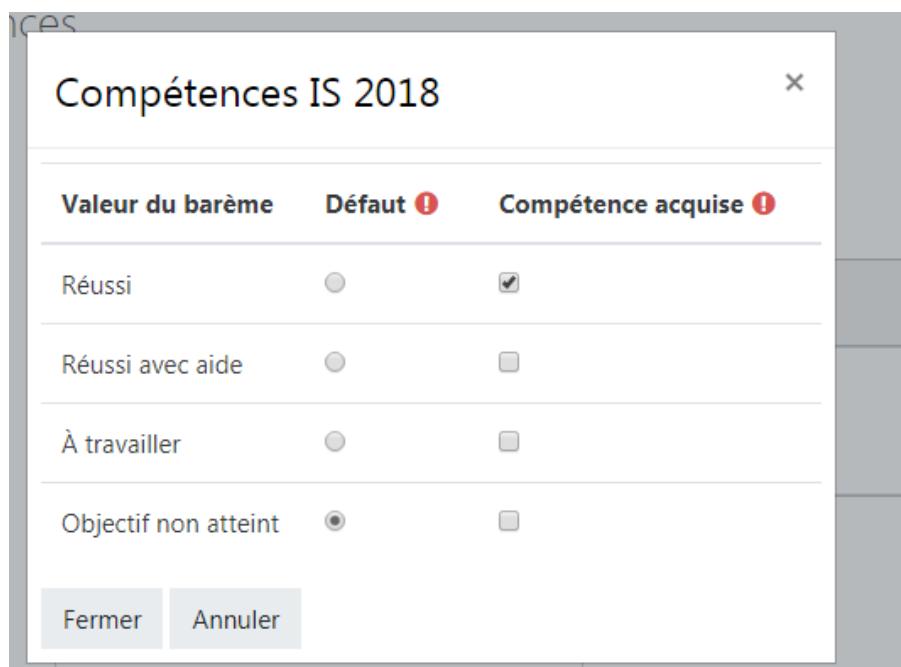
[Tableau de bord](#) / [Cours](#) / [Classes](#) / [Classe de Mélanie Crête](#) / [Participants](#)

et cliquer sur [Inscrire des utilisateurs](#)

## **Gérer les référentiels de compétence**

[Tableau de bord](#) / [Catégorie: Classes](#) / [Référentiels de compétences](#)

Pour chaque référentiel on doit spécifier la valeur qui détermine l'atteinte de l'objectif et la valeur par défaut. Par exemple :



The screenshot shows a modal dialog box titled "Compétences IS 2018". It contains a table with four rows, each representing an achievement level. The columns are "Valeur du barème", "Défaut", and "Compétence acquise". The "Défaut" column contains radio buttons, and the "Compétence acquise" column contains checkboxes. The rows are: 1. Réussi (radio button selected, checkbox checked). 2. Réussi avec aide (radio button selected, checkbox empty). 3. À travailler (radio button selected, checkbox empty). 4. Objectif non atteint (radio button selected, checkbox empty). At the bottom of the dialog are two buttons: "Fermer" and "Annuler".

Valeur du barème	Défaut	Compétence acquise
Réussi	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Réussi avec aide	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
À travailler	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Objectif non atteint	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

**Fermer** **Annuler**

## Gérer le barème

### PlanIS Centre Champagnat

[Tableau de bord](#) / [Administration du site](#) / [Notes](#) / [Barèmes](#)

[Activer l'édition des blocs](#)

Barèmes personnalisés

Barèmes standards

Barème	Utilisé	Modifier
Appropriation du savoir liée ou détachée Pas très pertinent, Moyennement intéressant, Plutôt pertinent	Non	 
Barème de compétence par défaut Pas encore compétent, Compétent	Non	 
Compétences IS 2018 Réussi, Réussi avec aide, À travailler, Objectif non atteint	Oui	
Nom de l'activité Anglais, Arts plastiques, Activités physiques, Boîte à lunch, Boutique aux trésors, Création à fleur de fil, Écocitoyenneté, Horticulture, Menuiserie, Musique, Passeport-travail +, Photographie, Stages externes, Stages internes	Oui	

[Ajouter un nouveau barème](#)

Note : les barèmes utilisés ne peuvent pas être modifiés...

## Personnaliser les couleurs pour les échelles de compétences

[Tableau de bord](#) / [Administration du site](#) / [Compétences](#) / [Échelle de couleurs des compétences](#)

## Tâches programmées

Certaines tâches sont programmées pour assurer le bon fonctionnement de la plateforme.

On les retrouve ici :

## Tâches programmées

Tableau de bord / Administration du site / Serveur / Tâches programmées

Nom	Composant	Modifier	Dernière exécution	Prochaine exécution	Minute	Heure	Jour	Jour de la semaine	Mois	Délai d'échec	Défaut
Préparer les travaux remis pour annotation \assignfeedback_editpdf\task\convert_submissions	Annotation PDF		mercredi 26 avril 2023, 13:15 <a href="#">Lancer maintenant</a>	mercredi 26 avril 2023, 13:30	*/15	*	*	*	*	0	Oui
Synchronisation des utilisateurs CAS \auth_cas\task\sync_task	Serveur CAS (SSO)		Jamais	Plugin désactivé	0	0	*	*	*	0	Oui
Synchroniser les tâches utilisateur \auth_db\task\sync_users	Base de données externe		Jamais	Plugin désactivé	14	6	*	*	*	0	Oui
Synchroniser les rôles système à partir de LDAP \auth_ldap\task\sync_roles	Serveur LDAP		Jamais	Plugin désactivé	0	0	*	*	*	0	Oui
Synchronisation des utilisateurs LDAP	Serveur LDAP		...Jamais	Plugin	0	0	*	*	*	0	Oui

Parmi ces tâches, il en est une qui synchronise les modèles de plan de formation avec les cohortes.

Synchronisation des plans de formation depuis les modèles de plan de cohorte \core\task\sync_plans_from_template_cohorts_task	Cœur		lundi 17 avril 2023, 13:57	Tâche désactivée	10	*	*	*	*	0	Non
--	------	--	----------------------------	------------------	----	---	---	---	---	---	-----

Il est important de ne pas réactiver cette tâche pour la raison suivante. Par exemple un enseignant attribue un modèle de plan de formation à sa classe. Puisqu'il le fait manuellement, il est considéré être l'auteur du plan pour tous les élèves présents dans sa classe à ce moment. Un peu plus tard, un élève est ajouté dans la classe de ce prof. La tâche plus haut, si elle est active, va assigner automatiquement le plan au nouvel élève. Ce faisant, le propriétaire du plan de ce nouvel élève n'est pas le prof, c'est l'administrateur principal. Puisqu'on ne permet pas à un prof de modifier les plans dont il n'est pas l'auteur (voir section suivante), alors le prof ne pourrait plus modifier le plan de ce nouvel élève. C'est pourquoi il faut laisser au profs le soin d'attribuer un modèle de plan de formation à sa classe et au besoin il devra répéter l'opération quand de nouveaux élèves s'ajouteront.

## Fonctionnalités ajoutées ou modifiés à Moodle

Au niveau de la base de données des déclencheurs ont été ajoutés pour :

S'assurer que les noms des modèles de plan de formation ne contiennent que des caractères alphanumériques.

Déclencheurs					
Nom	Table	Action	Temps	Évènement	
<input type="checkbox"/> checknommodele	mdl_competency_template	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checknommodele2	mdl_competency_template	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	
<input type="checkbox"/> checknomplan	mdl_competency_plan	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checknomplan2	mdl_competency_plan	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	
<input type="checkbox"/> checkurl_insert	mdl_competency_userevidence	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checkurl_modif	mdl_competency_userevidence	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	

S'assurer que les noms des plans de formation ne contiennent que des caractères alphanumériques.

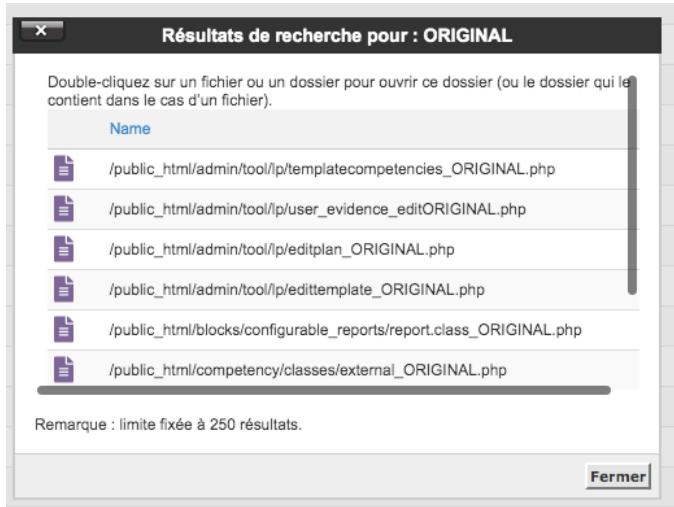
Déclencheurs					
Nom	Table	Action	Temps	Évènement	
<input type="checkbox"/> checknommodele	mdl_competency_template	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checknommodele2	mdl_competency_template	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	
<input type="checkbox"/> checknomplan	mdl_competency_plan	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checknomplan2	mdl_competency_plan	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	
<input type="checkbox"/> checkurl_insert	mdl_competency_userevidence	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checkurl_modif	mdl_competency_userevidence	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	

S'assurer que la position des addendas dans le rapport de compétence imprimé soit <http://haut> ou <http://bas> et pas autres choses.

Déclencheurs					
Nom	Table	Action	Temps	Évènement	
<input type="checkbox"/> checknommodele	mdl_competency_template	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checknommodele2	mdl_competency_template	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	
<input type="checkbox"/> checknomplan	mdl_competency_plan	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checknomplan2	mdl_competency_plan	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	
<input type="checkbox"/> checkurl_insert	mdl_competency_userevidence	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	INSERT	
<input type="checkbox"/> checkurl_modif	mdl_competency_userevidence	Éditer  Exporter  Supprimer	BEFORE	UPDATE	

Une fonction sql **strip\_tags** qui épure une chaîne de caractères de ses balises html a aussi été ajoutée.

Au niveau du code PHP certains scripts (6) ont été modifiés pour s'assurer que seul le propriétaire du plan puisse évaluer des élèves depuis ce plan ou éditer ce plan. Les fichiers originaux ont été renommés en ajoutant le terme \_ORIGINAL à la fin du nom.



Par exemple le fichier templatecompetencies a été modifié par rapport au code original qui se trouve dans templatecompetencies\_ORIGINAL. Les lignes ajoutées/modifiées sont entourées des balises /\*YVAN comme dans cette illustration :

```
/** 
 * This page lets users to manage template competencies.
 *
 * @package tool_lp
 * @copyright 2015 Mark Nelson <markn@moodle.com>
 * @license http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html GNU GPL v3 or later
 */

require_once(__DIR__ . '/../../../../config.php');
require_once($CFG->libdir.'adminlib.php');

$templateid = required_param('templateid', PARAM_INT);
$pagecontextid = required_param('pagecontextid', PARAM_INT); // Reference to the context we came from.

require_login(0, false);
\core_competency\api::require_enabled();

$pagecontext = context::instance_by_id($pagecontextid);
$template = \core_competency\api::read_template($templateid);
$context = $template->get_context();

/*YVAN*/
$user1 = $DB->get_field('competency_template', 'usermodified', array('id' => $templateid ));

if (!$template->can_read() || ( $USER->id <> $user1 and $user1 <> 2 ) ) {
    throw new required_capability_exception($context, 'moodle/competency:templateview', 'nopermissions', '');
}
/*YVAN*/

// Trigger a template viewed event.
\core_competency\api::template_viewed($template);

// Set up the page.
$url = new moodle_url('/admin/tool/lp/templatecompetencies.php', array('templateid' => $template->get('id'),
    'pagecontextid' => $pagecontextid));
list($title, $subtitle) = \tool_lp\page_helper::setup_for_template($pagecontextid, $url, $template);

// Display the page.
$output = $PAGE->get_renderer('tool_lp');
```